

**UCHWAŁA Nr IV / 28 / 2018**  
**RADY MIASTA ZĄBKI**  
**z dnia 28 grudnia 2018 r.**

**w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków  
na terenie Miasta Ząbki**

Na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r. poz. 1152 i 1629) Rada Miasta uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się regulamin zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Ząbki, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ząbki i Zarządowi Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Ząbkach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

§ 3

Traci moc uchwała Nr LVI/350/2006 Rady Miasta Ząbki z dnia 18 października 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 231, poz. 8541, z 2007 r. Nr 19, poz. 376 i z 2009 r. Nr 100, poz.2830 ).

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW  
NA TERENIE MIASTA ZĄBKII

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Regulamin określa obowiązujące na terenie Miasta Ząbki prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych.

**§ 2**

Ilekcroć w niniejszym Regulaminie używa się określeń:

- 1) inwestor - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, realizującą inwestycję;
- 2) odbiór końcowy - należy przez to rozumieć poprzedzoną odbiorem technicznym czynność, której celem jest stwierdzenie, czy spełnione są techniczne i formalno-prawne warunki przejęcia przez Przedsiębiorstwo do eksploatacji urządzeń zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków, wykonanych przez Inwestora;
- 3) odbiór techniczny - należy przez to rozumieć czynność, której celem jest stwierdzenie, czy urządzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków oraz przyłącza wodociągowe i/lub kanalizacyjne zostały wykonane zgodnie z wydanymi przez Przedsiębiorstwo warunkami technicznymi oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i normami technicznymi;
- 4) okres obrachunkowy - należy przez to rozumieć przyjęty w umowie okres dokonywania rozliczeń na podstawie odczytów ilości pobranej wody wskazanej na wodomierzu i/lub ilości odprowadzonych ścieków wykazanych na urządzeniu pomiarowym, a także rozliczeń ryczałtowych;
- 5) Przedsiębiorstwo – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
- 6) studzienka rewizyjna - należy przez to rozumieć studzienkę kanalizacyjną wykonaną według obowiązujących polskich norm, służącą do kontroli jakości odprowadzanych ścieków i do czyszczenia przyłącza kanalizacyjnego.
- 7) umowa – należy przez to rozumieć umowę cywilnoprawną o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków;

- 8) ustawa – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r. poz. 1152 i 1629);
- 9) wcinka - należy przez to rozumieć czynność włączenia nowo wybudowanego przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego do istniejących czynnych sieci wodociągowych lub sieci kanalizacyjnych;
- 10) wodomierz dodatkowy – należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej za wodomierzem głównym, przy punkcie czerpalnym wody w lokalu mieszkalnym lub użytkowym bądź poza tymi lokalami;
- 11) wodomierz na własnym ujęciu - należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt Przedsiębiorstwa;
- 12) wykonawca - należy przez to rozumieć przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie budowy przyłączy i sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

## **Rozdział 2**

### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

#### **§ 3.**

Poziom świadczonych usług Przedsiębiorstwa w zakresie ilości, jakości oraz ciągłości dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa zezwolenie Burmistrza Miasta Ząbki, o którym mowa w art. 16 ust. 1 ustawy oraz pozwolenie wodnoprawne wydane na podstawie odrębnych przepisów.

#### **§ 4**

1. Przedsiębiorstwo, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić każdemu odbiorcy usług:

- 1) dostawę wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, która powinna odpowiadać wymaganiom określonym w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 13 ustawy, w tym wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne oraz organoleptyczne;
- 2) dostawę wody w ilości nie mniejszej niż 0,3 m<sup>3</sup>/dobę;
- 3) dostawę wody o ciśnieniu zgodnym z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1422 i z 2017 r. poz. 2285), przy czym:
  - a) ciśnienie wody w instalacji wodociągowej w budynku, poza hydrantami przeciwpożarowymi, powinno wynosić przed każdym punktem czerpalnym nie mniej niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie więcej niż 0,6 MPa (6 barów), z zastrzeżeniem lit. b,
  - b) jeżeli minimalne ciśnienie, określone w lit. a, nie może być uzyskane ze względu na wysokość budynku odbiorcy usług, przekroje instalacji wodociągowej albo występujące w nim pobory wody, odbiorca usług jest obowiązany zastosować odpowiednie urządzenia techniczne, zapewniające wymaganą wielkość ciśnienia;
- 4) odbiór ścieków do posiadanej sieci kanalizacyjnej, w ilości nie mniejszej niż 1 m<sup>3</sup>/dobę;
- 5) niezwłoczne likwidowanie awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 6) niezwłoczne powiadomienie odbiorców usług o przerwach i zakłóceniach w dostawie wody i odbiorze ścieków;
- 7) reagowanie bez zbędnej zwłoki na reklamacje odbiorców usług.

2. Miejsce wydania rzeczy określa umowa. W razie braku zapisu, miejscem wydania rzeczy w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego jest zawód za wodomierzem głównym.

4. Wodomierze zainstalowane za zaworem za wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej odbiorcy usług a ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża odbiorcę usług.
5. Umowa może określać wyższe, minimalne ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

#### **§ 5**

1. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne wyłącznie na zasadach określonych w ustawie.
2. Wznowienie dostarczania wody i odprowadzania ścieków następuje po ustaniu przyczyn odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, na pisemny wniosek odbiorcy usług.

#### **§ 6**

Uprawnienia przedstawicieli Przedsiębiorstwa w zakresie kontroli i prawa wstępu na teren nieruchomości lub obiektu budowlanego Odbiorcy usług, określa ustawa.

#### **§ 7**

1. Jeżeli przyczyną obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo jest niewłaściwa eksploatacja przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego będącego w posiadaniu odbiorcy usług, odbiorca ten jest obowiązany do usunięcia tej przyczyny, na własny koszt, w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od jej wystąpienia.
2. W przypadku, gdy odbiorca usług nie usunie przyczyny obniżenia poziomu usług w terminie określonym w ust. 1 pomimo wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć działania zmierzające do usunięcia przyczyny i obciążyć odbiorcę usług kosztami tego usunięcia.

### **Rozdział 3**

#### **Warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z odbiorcami usług**

#### **§ 8**

Usługi dostarczania wody i odprowadzania ścieków realizowane są przez Przedsiębiorstwo na podstawie pisemnej umowy zawartej z odbiorcą usług.

#### **§ 9**

Postanowienia umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

#### **§ 10**

1. Umowa określa w szczególności:
  - 1) ilość i jakość świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia;
  - 2) sposób i termin wzajemnych rozliczeń;
  - 3) prawa i obowiązki stron umowy;
  - 4) warunki usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu odbiorcy usług;
  - 5) procedury i warunki kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;

- 6) okres obowiązywania umowy oraz odpowiedzialność stron za niedotrzymanie jej warunków, w tym warunków wypowiedzenia.
2. Odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. W uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może ustalić w umowie indywidualnie określone parametry ścieków i warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **§ 11**

Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.

## **§ 12**

1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Przedsiębiorstwa.
2. Składając wniosek, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie jest obowiązana:
  - 1) okazać do wglądu dokument, określający aktualny stan prawny nieruchomości, jeżeli wniosek składany jest osobiście;
  - 2) załączyć kopię dokumentu określającego aktualny stan prawny nieruchomości, jeżeli wniosek składany jest za pośrednictwem poczty.
3. Jeżeli z treści dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością, jest ona obowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z tej nieruchomości.
5. W przypadku dwóch lub więcej odbiorców usług korzystających z jednego przyłącza, może być zawarta z nimi jedna umowa na zasadzie odpowiedzialności solidarnej.
6. Odbiorca usług jest obowiązany do pisemnego poinformowania Przedsiębiorstwa o utracie przezeń prawa do korzystania z nieruchomości. Do czasu poinformowania Przedsiębiorstwa, odbiorca usług pomimo wygaśnięcia umowy, ponosi odpowiedzialność za zobowiązania wobec Przedsiębiorstwa, powstałe w związku ze świadczeniem jego usług.

## **§ 13**

1. Umowę zawiera się z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym, na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku lub budynków wielolokalowych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w art. 6 ust. 6 ustawy.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:

- 1) określenie ilości osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą właściciela lub zarządcy budynku lub budynków wielolokalowych na zawarcie umowy;
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat, wynikających z taryf,
- 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, w tym z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych wraz z zaworami odcinającymi.

#### **§ 14**

Umowa może być rozwiązana przez strony umowy, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie.

#### **§ 15**

Umowa zawarta na czas określony wygasa, z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta.

#### **§ 16**

Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy Przedsiębiorstwo:

- 1) zamyka przyłącze wodociągowe w sposób uniemożliwiający pobór wody;
- 2) odcina lub blokuje przyłącze kanalizacyjnego w sposób uniemożliwiający odprowadzanie ścieków;
- 3) demontuje wodomierz główny albo wodomierz na ujęciu własnym.

### **Rozdział 4**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

#### **§ 17**

1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z odbiorcami usług w oparciu o:
  - 1) zasady określone w art. 27 ustawy;
  - 2) obowiązujące ceny i stawki opłat określone w taryfach.
2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.
3. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich wysokości.

#### **§ 18**

1. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody w lokalach.
2. Różnicą wskazań wodomierza głównego i sumą wskazań wodomierzy przy wszystkich punktach czerpalnych obciąża się właściciela nieruchomości lub zarządcę nieruchomości.

## **§ 19**

Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż trzy miesiące.

## **§ 20**

1. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza.
2. W przypadku braku możliwości ustalenia ilości pobranej wody według zasady określonej w ust.1, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

## **§ 21**

1. Jeżeli odbiorca usług, pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu wody.
2. Jeżeli odbiorca usług, pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń wodociągowych Przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu i wodomierza głównego.
3. W przypadku Odbiorców usług, którzy pobierają wodę z własnych ujęć i wprowadzają ścieki do urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa, a nie posiadają zainstalowanego wodomierza na tym ujęciu, ustala się 24 miesięczny okres na dostosowanie stanu istniejącego do obowiązku wynikającego z ust. 1, liczony od dnia wejścia w życie regulaminu.

## **§ 22**

1. Przedsiębiorstwo i odbiorca usług, mogą w umowie wprowadzić przedpłatowy systemem płatności, obejmujący zarówno spłatę bezspornego długu jak i uprzednią zapłatę za świadczone usługi (z góry), w przypadku istnienia zaległości w zapłacie za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki albo zawarcia przez strony umowy na okres czas określony (sezonowy) albo cele szczególne, w szczególności budowlane. Koszt zakupu, montażu i obsługi systemu przedpłatowego obciąża w całości Przedsiębiorstwo.
2. Przedsiębiorstwo, na wniosek odbiorcy usług, dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. Gdy sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza nie potwierdza zgłoszonej przez odbiorcę usług niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia.

## **§ 23**

W przypadku zmiany taryfy podczas okresu rozliczeniowego, rozliczenie usługi następuje proporcjonalnie do okresu obowiązywania dotychczasowej i nowej taryfy.

## **Rozdział 5**

### **Warunki przyłączenia do sieci**

#### **§ 24**

Osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci składa w siedzibie Przedsiębiorstwa pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia nieruchomości do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych.

#### **§ 25**

1. O przyłączenie do urządzeń wodociągowych może ubiegać się posiadający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona.
2. W uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na przyłączenie do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych korzystającym z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

#### **§ 26**

1. Wniosek, o którym mowa w § 24, powinien zawierać w szczególności:
  - 1) imię i nazwisko albo nazwę firmy wnioskodawcy;
  - 2) dane identyfikacyjne wnioskodawcy;
  - 3) adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż określony zgodnie z pkt 2;
  - 4) dane kontaktowe (telefon, adres e-mail);
  - 5) rodzaj wnioskowanego podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);
  - 6) adres nieruchomości, która ma być przyłączona;
  - 7) określenie przewidywanej ilości pobranej wody;
  - 8) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych - również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających;
  - 9) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia;
  - 10) datę i podpis wnioskodawcy.
2. Wnioskodawca obowiązany jest:
  - 1) okazać dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości albo,
  - 2) dołączyć oświadczenie o posiadaniu i korzystaniu z nieruchomości, w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

#### **§ 27**

1. Przedsiębiorstwo, o ile istnieją techniczne możliwości świadczenia usług, określa wnioskodawcy w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku, warunki techniczne przyłączenia nieruchomości do urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych. W uzasadnionych wypadkach wymagających przeprowadzenia dodatkowych czynności Przedsiębiorstwo może określić warunki przyłączenia w terminie 60 dni. W przypadku braku technicznych możliwości świadczenia usług Przedsiębiorstwo odmawia określenia warunków przyłączenia.
2. Warunki techniczne przyłączenia określają w szczególności:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych;
  - 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków;
  - 3) wskazanie konieczności opracowania i uzgodnienia dokumentacji technicznej wykonania podłączenia wodociągowego lub kanalizacyjnego, zgodnie z § 28;
  - 4) tryb zgłoszenia do odbioru technicznego wybudowanego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego;
  - 5) termin ważności wydanych warunków technicznych przyłączenia, nie dłuższy niż 3 lata.
3. Warunki techniczne przyłączenia nieruchomości do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych mogą obejmować również informację o konieczności wybudowania urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych.
  4. Warunkiem przyłączenia nieruchomości do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych jest stwierdzenie, że sieci i przyłącza zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i z uwzględnieniem warunków technicznych określonych przez Przedsiębiorstwo.

## § 28

Realizację budowy przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

## § 29

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych obowiązana jest zgodnie z ustalonymi warunkami technicznymi przyłączenia, do opracowania i uzgodnienia dokumentacji technicznej wykonania przyłącza.
2. Dokumentacja techniczna powinna być sporządzona przez osobą posiadającą wymagane uprawnienia i zawierać w szczególności:
  - 1) opis techniczny przyłącza;
  - 2) plan orientacyjny z zaznaczoną lokalizacją budowy;
  - 3) plan sytuacyjny z naniesionym uzbrojeniem podziemnym i trasą projektowanego przyłącza (mapa w skali 1:500);
  - 4) profil przyłącza;
  - 5) schemat zabudowy zestawu wodomierzowego w przypadku przyłącza wodociągowego;
  - 6) schemat studzienki rewizyjnej lub wodomierzowej;
  - 7) uzgodnienia branżowe z użytkownikami urządzeń podziemnych i właścicielami terenu.
3. Przedsiębiorstwu przysługuje prawo:
  - 1) kontroli wszelkich prac związanych z budową urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych, a także przyłączy pod względem zgodności ich realizacji z wydanymi warunkami przyłączenia, projektem, pozwoleniem na budowę i warunkami technicznymi wykonania;

2) egzekwowania wydanych zaleceń warunkujących prawidłowe funkcjonowanie sieci i przyłączy.

### **§ 30**

Przedsiębiorstwo potwierdza uzgodnienie dokumentacji technicznej przyłączenia do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych do sieci w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo sporządzonego wniosku, po sprawdzeniu:

- 1) zgodności przedłożonej dokumentacji z wydanymi warunkami technicznymi podłączenia;
- 2) kompletności przedłożonej dokumentacji technicznej;
- 3) prawidłowości rozwiązań technicznych.

### **§ 31**

Ubiegający się o przyłączenie do sieci występuje z wnioskiem do Przedsiębiorstwa o zezwolenie na wykonanie przyłączenia do urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

### **§ 32**

Koszty związane z przyłączeniem nieruchomości do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych ponosi ubiegający się o przyłączenie.

## **Rozdział 6**

### **Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

### **§ 33**

1. Odbiorcy usług mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług wodociągowo-kanalizacyjnych w:

- 1) Urzędzie Miasta Ząbki, który udostępnia nieodpłatnie wgląd:
  - a) w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Ząbki,
  - b) w miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta Ząbki,
  - c) w regulamin świadczenia usług,
  - d) w warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków;
- 2) Przedsiębiorstwie udostępniającym nieodpłatnie wgląd w regulamin świadczenia usług.

2. Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w szczególności:

- 1) przepustowością sieci, w tym średnicą przewodów;
- 2) zdolnością produkcyjną urządzeń;
- 3) lokalizacją nieruchomości;
- 4) stanem technicznym urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Przedsiębiorstwo określa warunki techniczne umożliwiające dostęp do usług, w tym prognozowany termin podłączenia do sieci, w oparciu o:

- 1) istniejące sieci i obiekty wodociągowo - kanalizacyjne będące w jego posiadaniu;
- 2) sieci i obiekty objęte wieloletnim planem rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych opracowanym i zatwierdzonym przez Radę Miasta

Ząbki, na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obowiązujących na terenie Miasta Ząbki.

4. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego odbiorcy usług do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej pozostającej w jego posiadaniu, w przypadku, gdy:
  - 1) Przedsiębiorstwo nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług;
  - 2) przyłączenie nowego odbiorcy usług spowodowałoby pogorszenie się warunków technicznych usług do tego stopnia, że nie zostałyby zachowane minimalny poziom usług, a w szczególności, zabrakłoby wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania wody oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody lub odprowadzania ścieków;
  - 3) przewidywana jakość ścieków odprowadzanych od nowego odbiorcy usług nie odpowiada warunkom jakim powinny odpowiadać ścieki wprowadzane do sieci kanalizacyjnej ustalonym na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
  - 4) przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne zostało wykonane bez uzyskania zgody Przedsiębiorstwa bądź niezgodnie z przepisami prawa lub warunkami przyłączenia do sieci wydanymi przez Przedsiębiorstwo.
5. Wydanie warunków technicznych przyłączenia do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych albo odmowa ich wydania, zostaje udzielona ubiegającemu się o przyłączenie w formie pisemnej, w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku. Odmowa powinna wskazywać powody, które uniemożliwiają wykonanie przyłączenia.

## **Rozdział 7**

### **Sposób dokonywania przez Przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza**

#### **§ 34**

1. Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz z projektem technicznym przyłącza.
2. Jeżeli warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej obejmowały również konieczność wybudowania urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza jest wcześniejszy odbiór tych urządzeń.
3. Określone w warunkach technicznych przyłączenia odbiory przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed ich zakryciem.
5. Odbiorca usług obowiązany jest do wykonania i dostarczenia do Przedsiębiorstwa inwentaryzacji geodezyjnej wybudowanego przyłącza przed zawarciem umowy świadczenia usług wodno-kanalizacyjnych.

#### **§ 35**

Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać w szczególności:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 2) uwagi dotyczące ewentualnych różnic pomiędzy projektem technicznym przyłącza a jego faktycznym wykonaniem;

3) skład i podpisy członków osób uczestniczących w odbiorze.

## **Rozdział 8**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do kanalizacji ścieków**

#### **§ 36**

Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności jeżeli jest to uzasadnione:

- 1) potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego;
- 2) potrzebą ochrony środowiska naturalnego albo mienia;
- 3) potrzebami przeciwpożarowymi;
- 4) przyczynami technicznymi.

#### **§ 37**

Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków, za pomocą strony internetowej lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty, z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzin.

#### **§ 38**

Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania odbiorców usług o zaistniałych, nieplanowanych, awaryjnych przerwach bądź ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków, za pomocą strony internetowej lub w sposób zwyczajowo przyjęty, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.

#### **§ 39**

W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług za pomocą strony internetowej lub w sposób zwyczajowo przyjęty, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

#### **§ 40**

Odcięcie dostaw wody lub zamknięcie przyłącza kanalizacyjnego, następuje na zasadach określonych w art. 8 ust. 1 ustawy.

## **Rozdział 9**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

#### **§ 41**

1. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji dotyczących realizacji świadczonych usług a w szczególności:

- 1) informacji dotyczących regulaminu, umowy i taryf;
- 2) warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków;
- 4) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, telefaksu lub elektronicznych środków komunikacyjnych bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.
3. Jeżeli odbiorca usług występuje w formie pisemnej o udzielenie informacji, Przedsiębiorstwo udziela pisemnej odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 21 dni od daty otrzymania pisma.

#### **§ 42**

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu realizacji przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest wnoszona w dowolnej formie, w tym w formie pisemnej, pocztą e-mail, telefonicznie lub ustnie, i powinna zawierać:
  - 1) imię i nazwisko lub nazwę odbiorcy usług, oraz jego adres;
  - 2) przedmiot reklamacji;
  - 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
  - 4) zgłoszenie roszczenia;
  - 5) numer umowy;
  - 6) podpis odbiorcy usług lub osoby go reprezentującej, w przypadku wniesienia reklamacji w formie pisemnej.
3. W przypadku wniesienia reklamacji w formie telefonicznej lub ustnej, Przedsiębiorstwo sporządza na tą okoliczność notatkę służbową.
4. Przedsiębiorstwo jest obowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej wniesienia. W szczególnych przypadkach wymagających dodatkowych ustaleń termin ten może być wydłużony do 30 dni.
5. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

#### **§ 43**

Przedsiębiorstwo obowiązane jest udostępnić w swojej siedzibie wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązującą taryfę cen i stawek opłat;
- 2) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 3) ustawę o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z aktami wykonawczymi.

#### **§ 44**

Przedsiębiorstwo ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług jak również niedotrzymaniem minimalnego poziomu świadczenia usług na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

### **Rozdział 10**

#### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

#### **§ 45**

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

#### **§ 46**

Zapewnienie dostarczania wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Miastem Ząbki, Przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

#### **§ 47**

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie określanych okresach.

#### **§ 48**

W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana do innych odbiorców usług, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

#### **§ 49**

Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża Miasto Ząbki.

### **Rozdział 11 Postanowienia dodatkowe i końcowe**

#### **§ 50**

1. Przedsiębiorstwo obciąża wykonawcę lub inwestora za uszkodzenia powstałe w trakcie prowadzonych przez nich robót kosztami naprawy uszkodzonej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.
2. Przedsiębiorstwo obciąża odbiorcę usług kosztami związanymi z usunięciem szkód, jeżeli odbiorca usług spowoduje swoim działaniem lub zaniechaniem powstanie szkody w sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

#### **§ 51**

Dostarczanie wody do źródeł ulicznych odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem a Miastem Ząbki.

#### **§ 52**

Przedsiębiorstwo zamieści na swojej stronie internetowej niniejszy regulamin.

#### **§ 53**

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy.