

Ząbki, dnia 12 września 2018 r.

OGŁOSZENIE O ZAMIARZE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

I. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki, tel. 22 51-09-700, faks. 22 51 09 888.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Sprawowanie nadzorów inwestorskich przy „Budowie drogi w ul. Mokrej w Ząbkach”, „Przebudowie drogi w ul. Piaskowej w Ząbkach” oraz „Przebudowie drogi w ul. Legionów w Ząbkach” do dnia wykonywania robót dot. „Budowy drogi w ul. Mokrej w Ząbkach”, przez firmę „JAKOŚĆ BIS” Sp. z o.o. oraz do dnia wykonywania robót dot. „Przebudowy ulicy Piaskowej w Ząbkach” i „Przebudowy drogi w ul. Legionów w Ząbkach” przez firmę „Zakład Robót Ogrodniczo – Drogowych Sawicka Michalina” => przewidywany termin realizacji robót wraz z procedurą odbiorczą - do dnia 20 grudnia 2018 r.

Zamawiający wymaga co najmniej następujące ilości pobytów Inspektorów nadzoru na budowie:

- ⇒ „Budowa drogi w ul. Mokrej w Ząbkach” => 12 pobytów,
- ⇒ „Przebudowa drogi w ul. Piaskowej w Ząbkach” => 11 pobytów,
- ⇒ „Przebudowa drogi w ul. Legionów w Ząbkach” => 36 pobytów.

Zakres obowiązków jakie powinien spełniać Inspektor nadzoru inwestorskiego nad przedmiotowymi inwestycjami:

- 1) wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- 2) pobyt na budowach w odstępach czasu zapewniających właściwą i skuteczną kontrolę nadzorowanych robót (branży drogowej, sanitarnej oraz branż niezbędnych do usuwania kolizji wynikających z dokumentacji), nie rzadziej niż pięć razy w tygodniu, przy czym Inspektor nadzoru inwestorskiego w uzasadnionych przypadkach zobowiązany jest do przybycia na budowę na telefoniczne wezwanie Zamawiającego,
- 3) kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawców robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budów,
- 4) wstrzymanie robót w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z umowami o roboty budowlane zadań inwestycyjnych, bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami BHP oraz sztuką budowlaną,
- 5) udzielanie Wykonawcom robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących inwestycji,
- 6) organizacja oraz przewodniczenie naradom technicznym dotyczącym między innymi postępu robót, w których biorą udział przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację robót stron oraz sporządzanie na bieżąco protokołu z narad i przekazywanie go Zamawiającemu oraz pozostałym uczestnikom narad,
- 7) sporządzanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich na roboty nie przewidziane w umowie o zadanie inwestycyjne,

- 8) nadzorowanie robót zamiennych, dodatkowych lub uzupełniających wykonywanych w trakcie realizacji robót podstawowych,
- 9) monitorowanie postępu robót przez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania, informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność wykonywanych przez Wykonawcę robót,
- 10) powiadamianie Zamawiającego o wszelkich rozbieżnościach między dokumentacją budowlaną – wykonawczą a stanem faktycznym na terenie budowy,
- 11) dopuszczanie materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów oraz urządzeń przewidzianych do wbudowania i/lub wykorzystania przy realizacji robót zgodnie z dokumentacją projektową,
- 12) zatwierdzanie receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę robót,
- 13) zgłaszanie Projektantowi zastrzeżeń (na etapie realizacji zadania inwestycyjnego), Wykonawcy robót lub Zamawiającego do projektu budowlanego oraz dokumentacji wykonawczych i dokonywanie z Projektantem stosownych uzgodnień lub wyjaśnień przy równoczesnym informowaniu Zamawiającego i jego udziale w podejmowanych ustaleniach,
- 14) żądanie od Wykonawców robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości na koszt Wykonawców robót,
- 15) określenie zakresu wykonania kontrolnych badań laboratoryjnych i pomiarów oraz niezbędnych ekspertyz i pomiarów w razie konieczności przez niezależnego inspektora,
- 16) zatwierdzanie, w uzgodnieniu z Zamawiającym, rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawców robót,
- 17) weryfikowanie, w uzgodnieniu z Zamawiającym, rysunków powykonawczych sporządzanych przez Wykonawców robót,
- 18) uczestniczenie w badaniach, próbach i rozruchach,
- 19) sprawdzanie wykonanych robót i powiadomienie Wykonawców robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
- 20) poświadczanie usunięcia przez Wykonawców robót stwierdzonych wad,
- 21) bieżące odbieranie robót ulegających zakryciu, dokonywanie odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego robót, sprawdzanie ilości i określenie zaawansowania i wartości wykonanych robót w oparciu o harmonogram, sprawdzanie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawców robót dokumentów i badań wymaganych do dokonania odbioru, w tym operatu kolaudacyjnego,
- 22) uczestniczenie w odbiorach robót oraz uczestniczenie w kontrolach robót przeprowadzanych przez organy nadzoru budowlanego,
- 23) poświadczenie terminu zakończenia robót,
- 24) zweryfikowanie operatu kolaudacyjnego,
- 25) rozliczanie umowy o roboty budowlane zadań inwestycyjnych, także w przypadku jej rozwiązania lub odstąpienia od umowy, oraz rozliczanie robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających,
- 26) dokonanie rozliczenia nadzorowanych robót budowlanych, które będą realizowane w formie rozliczenia powykonawczego,
- 27) weryfikowanie przedkładanych przez Wykonawcę ilości wykonanych robót, poprzez sprawdzanie obmiarów z natury,
- 28) udział w rozpatrywaniu skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadań inwestycyjnych,

- 29) udzielanie w terminie do 3 dni odpowiedzi na pisemne pytania Wykonawcy robót,
- 30) zaopiniowanie propozycji Wykonawcy robót co do zmiany Kierownika budowy na inną osobę niż wskazana w ofercie Wykonawcy robót,
- 31) ochrona interesów Zamawiającego w przypadku roszczeń Wykonawców robót,
- 32) wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów z Wykonawcami robót lub podwykonawcami,
- 33) wnioskowanie do Zamawiającego o wykonanie nadzoru autorskiego,
- 34) uczestniczenie w naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji inwestycji,
- 35) zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt transportu dla celu realizacji czynności wynikających z umowy,
- 36) uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych i odbiorze ostatecznym pogwarancyjnym oraz nadzorowanie usuwania stwierdzonych protokolarnie wad i usterek,
- 37) wykonywanie czynności nadzoru w szczególności zgodnie z: Prawem budowlanym, Umowami o roboty budowlane zadań inwestycyjnych, ofertami Wykonawców robót oraz sztuką budowlaną.

III. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

IV. KRYTERIUM OCENY OFERT: cena 100%

V. WYMAGANE DOKUMENTY, KTÓRE ZOBOWIĄZANY BĘDZIE ZŁOŻYĆ WYKONAWCA:

- wypełniony i podpisany formularz oferty,
- pełnomocnictwo – jeśli ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy,
- inne:

VI. TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w zamkniętej w sposób trwały kopercie w siedzibie Urzędu Miasta Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki, pokój nr 6 – Biuro Obsługi Interesanta w **nieprzekraczalnym terminie: do dnia 18 września 2018 r. do godz. 14.30.**

Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie: Oferta złożona w postępowaniu poniżej 30 000 euro na: „Sprawowanie nadzorów inwestorskich przy „Budowie drogi w ul. Mokrej w Ząbkach”, „Przebudowie drogi w ul. Piaskowej w Ząbkach” oraz „Przebudowie drogi w ul. Legionów w Ząbkach”

W toku prowadzonego postępowania oferentowi nie przysługują środki ochrony prawnej.

Kierownik Referatu Inwestycji
Urząd Miasta Ząbki

.....
Podpis Kierownika komórki

lub osoby zajmującej samodzielne stanowisko