



....., dnia

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres do korespondencji)

.....
(nr dowodu osobistego)

**Kierownik
Urzędu Stanu Cywilnego**

**WNIOSEK
o uzupełnienie aktu stanu cywilnego**

Na podstawie art. 37 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. – Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. poz. 1741 z późn. zm.) proszę o uzupełnienie aktu urodzenia*, małżeństwa*, zgonu*, dotyczącego

.....
(imię i nazwisko)
sporządzonego w Urzędzie Stanu Cywilnego pod nr z roku
następującymi danymi:

.....
.....
zgodnie z wcześniejszym aktem nr
sporządzonym w Urzędzie Stanu Cywilnego w

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1.
2.

Sposób odbioru dokumentów:

- w siedzibie Urzędu Stanu Cywilnego Zabki*
- inny Urzędu Stanu Cywilnego*
- pocztą *

.....
(podpis wnioskodawcy)

Opłata skarbową za wydanie odpisu zupełnego aktu: 39 zł.

* **właściwie zaznaczyć**