



....., dnia .....

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
( adres do korespondencji)

.....  
(nr dowodu osobistego )

**Kierownik  
Urzędu Stanu Cywilnego**

### **WNIOSEK**

#### **o sprostowanie aktu stanu cywilnego**

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. – Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. poz. 1741 z późn. zm.) proszę o sprostowanie aktu urodzenia\*, małżeństwa\*, zgonu\*, dotyczącego

.....  
(imię i nazwisko)

sporządzonego w Urzędzie Stanu Cywilnego pod nr ..... z roku

.....  
W akcie błędnie wpisano następujące dane:

.....  
.....

Zgodnie z wcześniej sporządzonym aktem ..... nr .....  
prawidłowe dane to:

.....  
.....  
.....

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1. ....
2. ....

#### **Sposób odbioru dokumentów:**

-w siedzibie Urzędu Stanu Cywilnego Zabki \*

-inny Urzędzie Stanu Cywilnego\* .....

-pocztą \*

\* właściwie zaznaczyć

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Opłata skarbową za wydanie odpisu zupełnego aktu: 39 zł